



इंदिरा गाँधी शारीरिक शिक्षा एवं खेल विज्ञान संस्थान
(दिल्ली विश्वविद्यालय)
बी-ब्लॉक, विकासपुरी, नई दिल्ली-110018

दिनांक: 17.07.2025

संदर्भ संख्या: आईपीई/2025/19/ ५२६

छात्र सूचना

यह सूचित किया जाता है कि शैक्षणिक वर्ष 2025-26 में बी.पी.एड. और एम.पी.एड. पाठ्यक्रमों के लिए पहली प्रवेश सूची (श्रेणीवार) में प्रवेश पाने वाले सभी छात्रों को निम्नलिखित दस्तावेजों की मूल प्रति (Original Documents) के साथ दस्तावेजों की एक स्व-सत्यापित फोटोकॉपी का सेट (one Set of Self Attested) दिनांक 21.07.2025 से 23.07.2025 तक प्रातः 10:00 बजे से सायं 4:00 बजे के बीच संस्थान के "छात्र व्यवहार अनुभाग" में दस्तावेजों के सत्यापन के लिए प्रस्तुत करना आवश्यक है।

- I. Class X Board Examination Marksheet & Certificate.
- II. CSAS Application form.
- III. Character Certificate (Not more than six-month-old).
- IV. SC/ST/PWD/CW (in the name of candidate) issued by the competent authority.
- V. Final Mark sheet of Last Examination passed as per eligibility for B.P.Ed/M.P.Ed. admission.
- VI. The OBC candidates who belong to the 'Non-creamy Layer' and whose caste appears in the Central List of the OBCs only, shall be eligible to be considered for admission under the OBC category. The validity of the non-creamy layer certificate shall be for the financial year 2024-2025, issued on or after 1 April, 2025.
- VII. EWS certificate (in the name of candidate) issued by the competent authority, on or after 1 April, 2025 for the year 2024-25.
- VIII. Migration Certificate (whichever is applicable).
- IX. Two recent passport size photographs.
- X. Sports Certificates in Original (Those certificates for which marks are awarded).
- XI. Anti-Ragging online certificate (www.antiragging.in)
- XII. Student's Bank Passbook photocopy.
- XIII. Photocopy of Aadhar Card and Voter I-Card.
- XIV. Fees Payment Receipt.

साथ ही, सभी छात्रों को सूचित किया जाता है कि उन्हें संस्थान में दस्तावेजों को सत्यापित कराने हेतु उपस्थित होने से पहले नीचे दिए गए लिंक/क्यूआर कोड के माध्यम से अपनी मूल जानकारी और विषय वरीयताएँ भरनी होंगी। यह जानकारी जमा करना अनिवार्य है।

<https://forms.gle/SpGKLxgKThqs2UR36>



प्रतिलिपि:-

1. छात्र नोटिस बोर्ड
2. अनुभाग अधिकारी (प्रशासन)
3. अनुभाग अधिकारी (लेखा)
4. कार्यालय फ़ाइल
5. संस्थान की वेबसाइट पर अपलोड करने हेतु

अधोहस्ताक्षरित/-
(प्रो. संदीप तिवारी)
प्राचार्य (कार्यवाहक)

(Handwritten signature)
17/07/2025
(प्रो. संदीप तिवारी)
प्राचार्य (कार्यवाहक)
(Handwritten initials)